

З А П О В Е Д

№202/23.12.2020г.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО и Наредба№11/01.09.2016г., Раздел IV, чл.37, ал.1 и чл.38, ал.1, т.1 за оценяване на резултатите от обучението на учениците и във връзка с подадени заявления от:

1.Димитричка Петрова – 9клас, спец. код 5420501 Производство на облекло от текстил, вх.№ 73 /23.12.2020г.

2.Гюрай Якуб – 10клас, спец. код 6210801 Механизация на селското стопанство, вх.№ 67 /22.12.2020г

3.Рашид Якуб – 10клас, спец. код 6210801 Механизация на селското стопанство, вх.№ 68 /22.12.2020г.

4.Станислав Русев –11 клас, спец. код 5420501 Производство на облекло от текстил, вх.№ 71 /23.12.2020г

5.Мария Георгиева –11 клас, спец. код 5420501 Производство на облекло от текстил, вх.№ 72 /23.12.2020г.

6. Ридван Неджиб - 11клас, спец. код 6210801 Механизация на селското стопанство, вх.№ 70 /23.12.2020г.

7. Шакир Ахмед - 11 клас, спец. код 6210801 Механизация на селското стопанство , вх.№ 74/23.12.2020г.

8. Гюлбахар Рифад 12 клас, спец. код 5420501 Производство на облекло от текстил, вх.№ 69/23.12.2020г.

О П Р Е Д Е Л Я М

I. РЕД ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ИЗПИТИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ГОДИШНА ОЦЕНКА НА УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ, ЯНУАРСКА ИЗПИТНА СЕСИЯ - 2021, КАКТО СЛЕДВА:

	предмет	кабинет	Дата и час	Комисия по оценяване:	Комисия по организиране и провеждане на изпита	Явяващи се ученици	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок за оповестяване на резултатите
1.	Френски език устен изпит в кабинет – 30 мин. -писмен изпит в кабинет - 150мин.	№ 104 №108	11.01.2021 от 13.30 от 14.00	Гюлджихан Ахмедова - председател Галя Петрова	Тодорка Митева Марина Желязкова	1. Гюрай Якуб – 10кл. 4. Рашид Якуб – 10кл. 3.Димитричка Ангелова-9кл.	12.01.2021	13.01.2021
2.	Руски език; Чужд език по професията -устен изпит в кабинет -30 мин -писмен изпит в кабинет 150мин	№ 103 №108	11.01.2021 от 13.30 от 14.00	Виолета Желязкова-председател Митко Илиев	Тодорка Митева Марина Желязкова	1.Станимир Енчев – 11кл. 2.Мария Димитрова- 11 кл 3.Шакир Юджел-11кл. Гюлбахар Рефик- 12кл. Ридван Адем – 11кл.	12.01.2021	13.01.2021
3.	Английски език -устен изпит в кабинет – 30 мин. -писмен изпит в кабинет -150мин	№207 №108	12.01.2021 от 13.30 от 14.00	Емилия Райкова Колева - председател Атанаска Димова	Адем Бейсин Адем Мустафов	1. Гюрай Якуб – 10кл. 4. Рашид Якуб – 10кл. 3.Димитричка Ангелова-9кл. 4.Ридван Адем – 11кл.	13.01.2021	14.01.2021
4.	Свят и личност	№108	12.01.2021 от 14.00	Марина Желязкова - председател Пролетина Стоянова	Адем Бейсин Адем Мустафов	1.Гюлбахар Рефик- 12кл	13.01.2021	14.01.2021
5.	Електротехника	№108	12.01.2021 от 14.00	Радостина Йорданова-председател Димитринка Влаева	Адем Бейсин Адем Мустафов	1.Шакир Юджел-11кл	13.01.2021	13.01.2021

6.	Физическо възпитание	Спортна площадка	13.01. 2021 от 14.00	Антон Стоянов - председател Димитър Костадинов	Антон Стоянов Димитър Костадинов	1. Станимир Енчев – 11 кл. 2. Мария Димитрова- 11 кл. 3. Шакир Юджел-11 кл. 4. Ридван Адем – 11 кл. 5. Гюлбахар Рефик-12 кл.	14.01. 2021	15.01. 2021
7.	Информационни технологии – практически изпит -30 мин – писмен изпит 150 минути	№203 №108	13.01. 2021 от 13.30 от 14.00	Петранка Райчева- председател Сежда Изет	Антон Стоянов Димитър Костадинов	1. Гюрай Якуб – 10 кл. 2. Рашид Якуб – 10 кл. 3. Димитричка Ангелова- 9 кл.	14.01. 2021	15.01. 2021
8.	Бълг. език и литература	№108	14.01.2021 от 14.00	Нела Георгиева - председател Гюлджихан Ахмед	Радостина Йорданова Катя Василева	1. Димитричка Ангелова- 9 кл. 2. Рашид Якуб – 10 кл. 3. Гюрай Якуб – 10 кл. 4. Ридван Адем – 11 кл. 5. Станимир Енчев – 11 кл. 6. Мария Димитрова- 11 кл. 7. Шакир Юджел-11 кл. 8. Гюлбахар Рефик -12 кл.	15.01.2021 кабинет №111	18.01. 2021
9.	Математика	№108	15.01. 2021 от 14:00	Доника Жекова Желева - председател Ваня Иванова Денева	Димитринка Влаева Димитър Костадинов	1. Димитричка Ангелова- 9 кл. 2. Рашид Якуб – 10 кл. 3. Гюрай Якуб – 10 кл. 4. Ридван Адем – 11 кл. 5. Станимир Енчев – 11 кл. 6. Мария Димитрова- 11 кл. 7. Шакир Юджел-11 кл. 8. Гюлбахар Рефик -12 кл.	18.01. 2021 каб. №201	19.01. 2021
10.	История	№108	18.01. 2021 от 14:00	Красимира Игнатова- председател Пролетина Добрева	Гюлджихан Ахмедова Сежда Ахмед	1. Димитричка Ангелова- 9 кл. 2. Рашид Якуб – 10 кл. 3. Гюрай Якуб – 10 кл. 4. Станимир Енчев – 11 кл. 5. Мария Димитрова- 11 кл. 6. Шакир Юджел-11 кл.	19.01. 2021 каб. №209	20.01. 2021
11.	Икономика ; Гражданско образование	№108	18.01. 2021 от 14:00	Марина Желязкова председател Димитър Костадинов -	Емилия Колева Айля Феим	1. Гюлбахар Рефик-12 кл. 2. Ридван Адем – 11 кл.	19.01. 2021 каб. №108	20.01. 2021
12.	Философия	№108	19.01. 2021 от 14:00	Марина Желязкова - председател Пролетина Стоянова	Атанаска Димова Доника Желева	1. Димитричка Ангелова- 9 кл. 2. Рашид Якуб – 10 кл. 3. Гюрай Якуб – 10 кл. 4. Станимир Енчев – 11 кл. 5. Мария Димитрова- 11 кл. 6. Шакир Юджел-11 кл.	20.01. 2021 каб. №108	21.01. 2021
13.	КМОТ-ОК	№101	19.01.	Катя Василева-	Красимира	1. Гюлбахар Рефик -	20.01. 2021	21.01.

			2021 от 14:00	председател Иева Калнина	Игнатова Гюлджихан Ахмед	12кл.	каб. №103	2021
14.	Технология на облекло от текстил	№108	20.01. 2021 от 14:00	Катя Василева- председател Иева Калнина	Атанаска Димова Сияна Минкова	1.Станимир Енчев – 11кл. 2.Мария Димитрова- 11кл. 3. Гюлбахар Рефик - 12кл.	21.01. 2021 каб. №103	22.01. 2021
15.	Безопасност на движенито по пътищата	№108	20.01. 2021 от 14:00	Митко Илиев Румен Манов	Атанаска Димова Сияна Минкова	1.Ридван Адем – 11кл. 2.Шакир Юджел-11кл.	21.01. 2021 каб. №103	22.01. 2021
16.	Биология	№108	20.01. 2021 от 14:00	Тодорка Митева - председател Златка Михалева	Атанаска Димова Сияна Минкова	1.Димитричка Ангелова- 9кл. 2. Рашид Якуб –10кл. 3. Гюрай Якуб – 10кл.	21.01. 2021 каб. №1110	22.01. 2021
17.	Физика	№108	21.01. 2021 от 14:00	Стоянка Маркова - председател Севинч Невзатова	Антон Дочев Катя Василева	1.Димитричка Ангелова- 9кл. 2. Рашид Якуб –10кл. 3. Гюрай Якуб – 10кл.	22.01. 2021 каб. №210	25.01. 2021
18.	Трактори и автомобили	№108	21.01. 2021 от 14:00	Адем Мустафов- председател Адем Бейсин	Антон Дочев Катя Василева	1.Ридван Адем – 11кл. 2.Шакир Юджел-11кл.	22.01. 2021 каб.№ 202	25.01. 2021
19.	Автоматизация на производството	№108	21.01. 2021 от 14:00	Димитринка Влаева - председател Димитър Костадинов	Антон Дочев Катя Василева	1.Станимир Енчев – 11кл. 2.Мария Димитрова- 11кл.	22.01. 2021 каб.№ 202	25.01. 2021
20.	Електротехника и електроника	№108	22.01. 2021 от 14:00	инж.Радостина Георгиева председател инж.Петранка Райчева -	Емилия Колева Айля Феим	1.Станимир Енчев – 11кл. 2.Мария Димитрова- 11кл.	25.01. 2021 каб. №109	26.01. 2021
21.	З Б У Т	№108	22.01. 2021 от 14:00	Димитър Костадинов- председател Сияна Минкова	Емилия Колева Айля Феим	1. Шакир Юджел-11кл.	25.01. 2021 каб. №107	26.01. 2021
22.	Технология на отглеждане на Земеделски култури	№108	22.01. 2021 от 14:00	Адем Бейсин- председател Адем Мустафов-	Емилия Колева Айля Феим	1.Ридван Адем – 11кл.	25.01. 2021 каб. №202	26.01. 2021
23.	География	№108	22.01. 2021 от 14:00	Тодорка Атанасова – председател Иван Божилов	Емилия Колева Айля Феим	1.Димитричка Ангелова- 9кл. 2. Рашид Якуб –10кл. 3. Гюрай Якуб – 10кл.	25.01. 2021 каб.№ 110	26.01. 2021
24.	Химия	№108	25.01. 2021 от 14:00	Стоянка Маркова Димитричка Тодорова	Димитринка Влаева Иева Калнина	1.Димитричка Ангелова- 9кл. 2. Рашид Якуб –10кл. 3. Гюрай Якуб – 10кл.	26.01. 2020 каб. № 210	27.01. 2020

- Срок за изготвяне на изпитните материали от училищните комисии по оценяване до 31.12.2020г.
- Учениците полагат **изпити за определяне на годишна оценка**
- Изпитът за определяне на годишна оценка се полага върху учебното съдържание, включено в учебната програма по

съответния учебен предмет или модул за съответния клас и за съответния вид подготовка.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:

1. Комисия за организиране на изпита:

- Получава от Петя Петкова Георгиева протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола (информация за учениците, които следва да полагат изпитите, № и дата на заповед и др.).

- Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.

- Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 29е от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване или чл. 41, ал. 6 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.

- Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.

- Не допуска подказване и преписване.

- Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.

- Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.

- Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.

- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита (теглени на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.

- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.

- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена/членовете на комисията, като председателят на комисията отбелязва грешките с червен химикал, членът на комисията – със зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната

оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от изпитите е съгласно чл. 29з от Наредба № 3 от 15.04.2003 г. за системата за оценяване или чл. 42 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- За изпитите за определяне на годишна оценка оценката се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до единица. Оценката от изпитите за определяне на годишна оценка, които се провеждат като комбинация от писмена и устна част или от писмена и практическа част, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до единица. Оценката от изпитите в процеса на обучение, които се провеждат като комбинация от писмена и устна част или от писмена и практическа част, е слаб (2), когато някоя от оценките по отделните части е слаб (2). В тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части.
- На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.
- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва от Петя Петкова Георгиева при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. Резултатите от изпитите се внасят в училищната документация от Петя Петкова Георгиева в 10-дневен срок след приключване на изпитите .

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Петранка Райчева.

Заповедта да се сведе до знанието на всички ученици и учители за сведение и изпълнение

Директор:.....
/инж.Иван Желязков/

Запознат със заповедта:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Димитър Костадинов	учител	
2.	Антон Дочев	учител	
3.	Тодорка Митева	учител	
4.	Доника Желева	учител	
5.	Емилия Колева	учител	
6.	Айля Феим	учител	
7.	Адем Адемов	учител	
8.	инж. Сияна Димитрова	учител	
9.	Стоянка Маркова	ст.учител	
10.	Сежда Изет	учител	
11.	инж. Радостина Йорданова	учител	
12.	инж.Димитринка Влаева	учител	
13.	Гюлджихан Ахмед	учител	
14.	Митко Илиев	учител	
15.	Атанаска Димова	учител	
16.	Марина Желязкова	учител	
17.	Нела Илиева	учител	
18.	Катя Василева	учител	
19.	Иева Калнина	учител	
20.	Румен Манов	учител	
21.	Красимира Игнатова	учител	
22.	Адем Бейсин	учител	
23.	Петранка Райчева	зам.директор	
24.	Виолета Желязкова	учител	
25.	Петя Георгиева	ЗАС	